Российская Федерация

Ростовская область Неклиновский район

Администрация Носовского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 29

22.07.2024г. с.Носово

**Об утверждении «Порядка о бесплатном предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности военнослужащим, лицам, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на вооруженные силы Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей в собственность на территории Носовского сельского поселения»**

Всоответствии с пунктом 7 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации, со ст. 8.7 Областного закона № 19-ЗС от 22.07.2003г. «О регулировании земельных отношений в Ростовской области», со ст.2 Федерального закона № 53-ФЗ от 28.03.1998г. «О воинской обязанности и военной службе», Уставом муниципального образования «Носовское сельское поселение», Администрация Носовского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить «Порядок о бесплатном предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности военнослужащим, лицам, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на вооруженные силы Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей в собственность на территории Носовского сельского поселения».

2. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации Носовского

сельского поселения Татаринцев А.В.

Приложение к постановлению № 29\_от 22.07.2024г.\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_

Администрации Носовского сельского поселения

**ПОРЯДОК**

**о бесплатном предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности военнослужащим, лицам, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на вооруженные силы Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей в собственность на территории Носовского сельского поселения»**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок о бесплатном предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности военнослужащим, лицам, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на вооруженные силы Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей в собственность на территории Носовского сельского поселения (далее – Порядок), разработан в целях реализации Областного закона № 19-ЗС от 22.07.2003г. «О регулировании земельных отношений в Ростовской области» и регламентирует порядок предоставления земельных участков для предоставления в собственность бесплатно на территории Носовского сельского поселения, между лицами, состоящими на учете в качестве лиц, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность (далее – учет).

1.2. Уполномоченным органом по предоставлению земельных участков в соответствии с Порядком является администрация Носовского сельского поселения, обладающая правом предоставления земельных участков в пределах своей компетенции (далее – уполномоченный орган).

1.3. Учет лиц, в целях предоставления земельных участков осуществляется на основании заявления, поданного в уполномоченный орган по месту жительства лица, а при отсутствии регистрации по месту жительства – по месту пребывания на день завершения его участия в специальной военной операции.

1.4. Основания, условия предоставления и отказа в предоставлении земельных участков лицам, в собственность бесплатно, порядок постановки на учет данных лиц и снятия их с учета.

1. **Порядок учета лиц, имеющих право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно, и снятия их с учета**

2.1 Учет лиц, в целях предоставления земельных участков осуществляется на основании заявления, поданного в уполномоченный орган, на территории которого участник специальной военной операции на день завершения своего участия в специальной военной операции был зарегистрирован по месту жительства, а при отсутствии – по месту пребывания.

К заявлению прилагаются:

1. участникам специальной военной операции:

а) копия паспорта гражданина Российской Федерации;

б) копия удостоверения ветерана боевых действий единого образца;

в) копии документов, подтверждающих присвоение звания Героя Российской Федерации или награждение орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции;

г) копия одного из следующих документов, подтверждающих участие в специальной военной операции:

контракта (при наличии);

выписки (справки) из приказа командира (начальника) воинской части, подразделения, штаба, органа, оперативной или иных групп;

выписки из истории болезни (медицинской справки) о получении увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания в связи с участием в специальной военной операции;

д) копии документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства на территории Носовского сельского поселения либо по месту пребывания на территории Носовского сельского поселения;

1. членами семьи погибшего (умершего) участника специальной военной

операции:

а) копии паспортов гражданина Российской Федерации;

б) копии свидетельств о рождении детей; в) копия свидетельства о браке;

г) справка, подтверждающая факт обучения в образовательной организации по очной форме обучения, — для детей в возрасте до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения;

д) копия справки федерального государственного учреждения медико-социальной экспертиз об установлении ребенку инвалидности;

е) копии документов, подтверждающих регистрацию участника специальной военной операции по месту жительства на территории Носовского сельского поселения либо по месту пребывания на территории Носовского сельского поселения;

ж) письменное согласие (отказ) всех членов семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции;

з) копия свидетельства о смерти участника специальной военной операции либо решения суда об объявлении гражданина, являвшегося участником специальной военной операции, умершим;

и) копия удостоверения члена семьи ветерана боевых действий единого образца;

к) копии документов, подтверждающих наличие у погибшего (умершего) участника специальной военной операции звания Героя Российской Федерации или награждение орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции.

Заявление и документы к нему подаются на бумажном носителе или в форме электронных документов. Прилагаемые к заявлению документы представляются в подлинниках или копиях, заверенных в установленном порядке, в том числе в форме электронных документов.

От имени заявителей могут также выступать уполномоченные в установленном порядке представители.

В случае если документы, предусмотренные настоящей частью, не могут быть представлены лицами, поскольку содержат сведения, доступ к которым ограничен законодательством, участие в специальной военной операции или обеспечение выполнения боевых задач в ходе специальной военной операции подтверждается справкой командира (начальника) воинской части, подразделения, штаба, органа, оперативной или иных групп.

2.2 .Уполномоченный орган в целях подтверждения соответствия участника специальной военной операции, членов семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции на момент рассмотрения заявления направляет запросы, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия:

в военный комиссариат Неклиновского района;

в Управление Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Ростовской области;

в органы опеки и попечительства;

в органы, осуществляющие регистрационный учет;

в органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

оператору федеральной информационной системы ведения Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния;

в иные органы.

2.3. Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня регистрации заявления принимает решение о постановке лиц, на учет либо об отказе в постановке на учет.

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о постановке лиц, на учет либо об отказе в постановке на учет направляет им уведомление о принятом решении. В случае принятия решения об отказе в постановке на учет указанное решение должно содержать основания для отказа в постановке на учет.

Принятие уполномоченным органом решения об отказе в постановке на учет не препятствует повторному обращению с заявлением после устранения причин, послуживших основанием для принятия уполномоченным органом указанного решения.

2.4 Основаниями для отказа в постановке на учет лиц, являются:

1. несоответствие лиц, требованиям, установленным 19-ЗС
2. подача заявления лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;
3. отсутствие документов, предусмотренных частью 2 настоящей статьи;
4. предоставление лицам, ранее земельного участка в собственность бесплатно в соответствии с настоящим Законом либо по иным основаниям, предусмотренным подпунктами 6, 7 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации, или получение единовременной денежной выплаты взамен предоставления земельного участка.

Отказ в постановке лиц, на учет в соответствии с настоящим Законом может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.5 Учет лиц, в отношении которых принято решение о постановке на учет, ведется уполномоченным органом в книге учета заявлений (далее — книга учета) в целях последующего предоставления земельных участков в собственность бесплатно. Книга учета должна быть прошита, пронумерована и скреплена печатью уполномоченного органа. Заполнение книги учета осуществляется от руки разборчиво, записи не должны содержать подчисток, помарок либо приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений.

Исправление записи в книге учета должно содержать дату исправления, а также подпись лица, внесшего исправление, с указанием его фамилии и инициалов либо иных реквизитов, необходимых для идентификации этого лица.

В случае наличия технической возможности учет граждан, в отношении которых принято решение о постановке на учет, дополнительно может осуществляться уполномоченным органом в электронной форме.

2.6 В случае изменения обстоятельств, послужившим основанием для постановки лиц, на учет, указанные лица в течение месяца со дня наступления таких обстоятельств обязаны уведомить об этом уполномоченный орган с приложением соответствующих документов.

2.7 Лица, снимаются с учета на основании решения уполномоченного органа в следующих случаях:

* 1. поступление заявления о снятии с учета;
  2. выявление несоответствия лиц требованиям, после постановки на учет в соответствии с положениями настоящей статьи;
  3. смерть участника специальной военной операции, члена семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции, признание безвестно отсутствующим или объявление умершим;
  4. предоставление земельного участка в собственность бесплатно по основаниям, предусмотренным настоящим Законом, или предоставление земельного участка по иным основаниям, предусмотренным подпунктами 6, 7 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации;
  5. выявление в представленных документах, послуживших основанием для постановки на учет, заведомо недостоверных сведений.

2.8 Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о снятии лиц, с учета по основаниям, направляет такое решение указанным лицам.

Решение о снятии с учета может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**III. Порядок бесплатного предоставления земельных участков в собственность**

3.1. Предоставление земельного участка лицам, состоящим на учете, в собственность бесплатно осуществляется на основании постановления уполномоченного органа.

3.2. В случае смерти лица, вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в ходе участия в специальной военной операции, состоявшего на учете, такое лицо снимается с учета, а право на бесплатное предоставление земельного участка в собственность переходит к лицам, обратившимся в уполномоченный орган с заявлением о постановке на учет в связи с наступлением такого обстоятельства. Очередность состоявшего на учете лица, в случае его смерти сохраняется за лицами, состоящими на учете.

Уполномоченный орган проверяет достоверность сведений, изложенных в поступившем заявлении и приложенных к нему документах, и принимает меры по выявлению всех лиц, а также по установлению места их жительства (места пребывания).

Установив место жительства (место пребывания) лиц, уполномоченный орган информирует о праве на предоставление земельного участка в собственность бесплатно лиц, не обратившихся с заявлением о постановке на учет.

3.3. Лицам, предоставляется один земельный участок на праве общей долевой собственности при представлении письменного согласия на предоставление земельного участка в общую долевую собственность каждым из таких лиц (далее – согласие).

В случае отказа одного из лиц, от предоставления земельного участка в долевую собственность (далее – отказ), земельный участок предоставляется лицам, представившим согласия. При этом лица, представившие отказ, утрачивают право на повторное обращение с заявлением о предоставлении земельного участка.

Согласие или отказ представляются лицами, либо уполномоченными в установленном порядке представителями указанных лиц в уполномоченный орган по формам согласно приложениям 1 и 2 к Порядку на бумажном носителе или в форме электронных документов.

Согласие должно быть подано в уполномоченный орган на стадии обращения лиц, в уполномоченный орган с заявлением о постановке на учет.

Отказ может быть представлен до принятия уполномоченным органом постановления о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно лицам, (далее – постановление о предоставлении).

Подпись лица на отказе должна быть засвидетельствована нотариусом, а при отсутствии нотариуса должностным лицом, уполномоченным совершать нотариальные действия.

Отказ через представителя возможен, если в доверенности специально предусмотрено полномочие на такой отказ. Для отказа законного представителя доверенность не требуется.

3.4. Постановление о предоставлении принимается уполномоченным органом в отношении земельного участка, включенного в Перечень земельных участков, предназначенных для предоставления военнослужащим, лицам заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей в собственность на территории Носовского сельского поселения (далее - Перечень).

В Перечне должны содержаться характеристики земельных участков, включая их местоположение, кадастровые номера, площадь и вид разрешенного использования.

В Перечень подлежат включению земельные участки, соответствующие документам территориального планирования, правилам землепользования и застройки, документации по планировке территории, землеустроительной документации.

Земельные участки для индивидуального жилищного строительства, подлежащие включению в Перечень, должны иметь инженерную инфраструктуру применительно к условиям соответствующего населенного пункта.

При отсутствии инженерной инфраструктуры земельные участки для индивидуального жилищного строительства включаются в Перечень при одновременном соблюдении следующих условий:

1. определено разрешенное использование соответствующего земельного участка;
2. подключение земельного участка к сетям инженерно-технического обеспечения предусмотрено программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципальных образований;
3. соответствующий земельный участок поставлен на государственный кадастровый учет.

Перечень, изменения и дополнения к нему утверждаются распоряжением уполномоченного органа и подлежат опубликованию в течение 10 рабочих дней после их утверждения в средствах массовой информации, а также размещению на официальном сайте уполномоченного органа.

3.5. Решение о предоставлении при наличии утвержденного Перечня принимается уполномоченным органом с учетом очередности и количества сформированных земельных участков не позднее 30 дней со дня опубликования в установленном порядке Перечня (изменений в Перечень).

Распределение земельных участков, включенных в Перечень, между состоящими на учете лицами, осуществляется в соответствии с пунктами 3.1 - 3.9 Порядка.

3.6. Уполномоченный орган с согласия лица, состоящего на учете в другом муниципальном образовании Неклиновского района, может принять решение о предоставлении ему земельного участка из Перечня на основании соглашений, заключенных между органами местного самоуправления Неклиновского района.

3.7. В решении о предоставлении указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, кадастровый номер земельного участка, его площадь, местоположение.

3.8. Уполномоченный орган:

не позднее 5 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении направляет в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав (далее – федеральный орган), заявление о государственной регистрации права на земельный участок и прилагаемые к нему документы,

не позднее 5 рабочих дней со дня получения от федерального органа сведений о государственной регистрации права гражданина на земельный участок направляет заказным письмом с уведомлением о вручении или выдает гражданину копию решения о предоставлении с приложением выписки из Единого государственного реестра недвижимости.

3.9. Право на бесплатное получение земельного участка в собственность считается реализованным с момента государственной регистрации права собственности лиц, на земельный участок.

3.10. На момент фактического предоставления земельного участка лица, сохраняют право на бесплатное предоставление такого участка вне зависимости от их возраста, которые на момент подачи заявления о постановке на учет соответствовали возрасту.

* + 1. **Процедура распределения земельных участков**

4.1. Распределение земельных участков, включенных в Перечень, между состоящими на учете лицами, осуществляется методом случайной выборки (жеребьевки) в присутствии таких лиц на заседании специально созданной комиссии, состав и порядок работы которой утверждаются постановлением Администрации Носовского сельского поселения (далее соответственно – жеребьевка, комиссия).

Распределение земельных участков, включенных в Перечень, осуществляется заявительным методом, в случае если на учете состоит одно лицо, или члены семьи такого лица.

4.2. Процедура жеребьевки является открытой и общедоступной.

Сведения о дате, времени и месте проведения процедуры жеребьевки, а также утвержденный Перечень, размещаются в установленном порядке на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет», не позднее чем за 14 рабочих дней до дня проведения процедуры распределения.

4.3. Заседания комиссии проводятся при наличии предназначенных для предоставления лицам, не менее двух земельных участков, включенных в утвержденный Перечень.

В жеребьевке участвует количество лиц, соответствующее количеству сформированных земельных участков, указанных в Перечне, в порядке очередности.

4.4. Заявление об отказе от участия в процедуре жеребьевки должно поступить в уполномоченный орган, не позднее чем за 3 рабочих дня до даты проведения жеребьевки путем личного обращения лица, с предъявлением документа, удостоверяющего личность, либо доставкой по почте заказным письмом.

В случае не поступления в установленный срок заявления об отказе от участия в жеребьевке лицо, считается выразившим согласие на участие в жеребьевке.

Заявления об отказе, поступившие после установленного срока, к рассмотрению не принимаются. Лица, направившие такие заявления, считаются выразившими согласие на участие в жеребьевке.

4.5. До объявления заседания комиссии открытым секретарь комиссии запечатывает в конверты листы бумаги, на которых указаны номера земельных участков в соответствии с порядковыми номерами земельных участков в Перечне. После объявления заседания комиссии открытым секретарь комиссии оглашает список лиц, выразивших согласие на участие в жеребьевке, помещает запечатанные в конверты до объявления заседания комиссии открытым листы бумаги, на которых указаны номера земельных участков в соответствии с порядковыми номерами земельных участков в Перечне, в специальный контейнер, перемешивает конверты в контейнере.

Председатель комиссии, а при его отсутствии - лицо, исполняющее обязанности председателя комиссии, в последовательности, соответствующей хронологическому порядку постановки на учет граждан, выразивших согласие на участие в жеребьевке, оглашает фамилию и порядковый номер лица, согласно книги учета заявлений в целях последующего предоставления земельных участков в собственность бесплатно (далее – книга учета), для которого распределяется земельный участок, извлекает из контейнера конверт, вскрывает его, оглашает номер, находящийся внутри извлеченного конверта, и демонстрирует номер членам комиссии.

В срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем проведения жеребьевки, результаты ее проведения оформляются протоколом заседания комиссии.

Протокол заседания комиссии подписывается председателем комиссии, секретарем и присутствующими на заседании членами комиссии.

4.6. Заявление о согласии на получение конкретного земельного участка или отказ от земельного участка в течение 5 рабочих дней со дня заседания комиссии направляются лицом, в уполномоченный орган в письменной форме.

4.7. В случае если лицо, два раза отказалось письменно от участия в процедуре жеребьевки либо от выбранного путем проведения процедуры жеребьевки земельного участка, такому лицу присваивается новый порядковый номер учета, а данный земельный участок подлежит распределению повторно в установленном порядке.

Новый порядковый номер присваивается лицу, уполномоченным органом в течение 1 рабочего дня со дня получения заявления об отказе на предоставление земельного участка в собственность бесплатно или со дня истечения срока, установленного пунктом 4.6 Порядка. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня присвоения нового порядкового номера учета уведомляет такое лицо о принятии данного решения.

4.8. В случае если лицо, которое имело право участвовать в жеребьевке, не участвовало в ней или не присутствовало при ее проведении, оно приглашается на следующую жеребьевку при включении в Перечень вновь сформированных земельных участков, предназначенных для предоставления, с сохранением очередности в книге учета.

4.9. Не позднее 3 рабочих дней после проведения жеребьевки сведения о порядковых номерах лиц, в книге учета и номерах в соответствии с Перечнем распределенных земельных участков размещаются на официальном сайте уполномоченного органа.

Приложение 1   
к Порядку

**ФОРМА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Наименование уполномоченного органа  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  адрес постоянного места жительства:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  адрес преимущественного пребывания:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| СОГЛАСИЕ | |  | |

|  |
| --- |
| Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выражаю согласие на предоставление мне земельного участка на праве общей долевой собственности в соответствии с Областным законом 19-ЗС от 22.07.2003г. в собственность на территории Носовского сельского поселения |
| «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_ г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |
| СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных |
| Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (фамилия, имя и отчество)  даю согласие в соответствии со [статьей 9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=439201&dst=100278) Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на совершение действий, предусмотренных [пунктом 3 статьи 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=439201&dst=100239) Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации. |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |

Приложение 1   
к Порядку

**ФОРМА**

|  |  |
| --- | --- |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  наименование уполномоченного органа  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  адрес постоянного места жительства:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  адрес преимущественного пребывания:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ОТКАЗ | |
| Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, отказываюсь от предоставления мне земельного участка на праве общей долевой собственности в соответствии с Областным законом 19-ЗС от 22.07.2003г. в собственность на территории Носовского сельского поселения  Мне известно, что настоящий отказ влечет утрату мной права на повторное обращение с заявлением о предоставлении земельного участка. | |
| «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_ г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | |
| СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных | |
| Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (фамилия, имя и отчество)  даю согласие в соответствии со [статьей 9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=439201&dst=100278) Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на совершение действий, предусмотренных [пунктом 3 статьи 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=439201&dst=100239) Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации. | |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_ г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | |